**2025年春季学期助教培训方案**

为使研究生助教更好地辅助教师有效开展教学工作，切实提高教学质量，教学发展中心配合学校助教工作机制和工作需求，每学期初组织开展助教培训。各学院可结合自身需求自行补充相关培训。

春季学期教学发展中心组织的助教培训具体安排如下：

1. **培训对象**
2. 未获得助教培训证书且需在2025年春季学期上岗的研究生助教。
3. 已获研究生普通助教岗证书但需担任博士TA岗的助教（需补修“大学教学基础”课程）。
4. **培训安排**
5. 培训时间：

2025年3月1日、3月2日、3月9日，助教可根据岗位性质任选期次完成课程，同一个时间段培训容量有限，先报先得。

1. 培训地点：

闵行校区、徐汇校区（**仅安排2025年3月1日培训**），**请在报名系统的课表中查看具体教室信息。**

1. 培训内容及日程：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位性质** | **必修课程** | **培训形式** | **培训期次** |
| 研究生普通助教岗 | * 如何有效沟通与交流
* 时间管理
* 如何批改作业和阅卷
 | 线下 | 第一期：3月1日、3月2日第二期：3月9日 |
| * CANVAS在线教学平台的操作
 | 线上 |
| 博士TA岗 | * 如何有效沟通与交流
* 时间管理
* 如何批改作业和阅卷
 | 线下 |
| * CANVAS在线教学平台的操作
* 大学教学基础
 | 线上 |

**（说明：**线上培训模块“CANVAS在线教学平台的操作”和“大学教学基础”视频教学后附有相应习题，需在线完成所有习题并达到课程规定的分数后方可通过。）

**三、培训报名**

登录助教培训报名系统（<https://assistant.sjtu.edu.cn>），根据助教岗位性质选择培训课程，报名截止时间：**2025年2月26日23:59前**。

**四、结业说明**

1. 研究生普通助教岗培训共计4个必修模块（8课时），博士TA岗培训共计5个必修模块（10课时），助教需按岗位性质参与各模块学习，并达到考核要求。
2. 所有助教需根据学院或岗位要求（授课教师确认）以及自身兴趣等参加由学院组织的相关助教培训，具体课时由各学院自行设定。
3. 本学期助教在完成学院和教学发展中心组织的培训后，将由所在学院和教学发展中心分别将通过培训的名单上报至研究生院，由研究生院根据两方培训情况最终确定获得助教培训证书的名单。

如有问题，可先查阅“助教培训常见问答”：<https://ctldnew.sjtu.edu.cn/service/teacher_assistant?id=30>；

或联系：徐倩云，xuqianyun@sjtu.edu.cn

上海交通大学教学发展中心

2025年2月18日